



SOKRATES/ERASMUS

Hochschuljahr 2006/2007

Zwischenbericht zur Studierenden- und Dozentenmobilität

Anleitung zur Erstellung des Zwischenberichtes unter Verwendung der
vom DAAD bereit gestellten Excel-Arbeitsmappe



Zwischenbericht 2006/2007

Der Zwischenbericht besteht aus vier Registerblättern (nähere Erläuterungen hierzu finden Sie auf Seite 3).

Eine Finanzkalkulation entfällt zum Zwischenbericht.

Die Grunddaten zu Ihrer Hochschule (EUC-Nummer, ERASMUS-Hochschulcode usw.) sind nur in dem Registerblatt zur SM-Einzelaufstellung einzutragen. Sie werden dann automatisch in die drei anderen Registerblätter übertragen.

Die Registerblätter zu den Einzelaufstellungen enthalten alle Datenfelder des Abschlussberichtes. Für den Zwischenbericht werden jedoch nicht alle Angaben benötigt. Die Spalten, die nicht unbedingt ausgefüllt werden müssen, sind grau unterlegt.

Denken Sie bitte auch daran, neben den bereits realisierten auch die noch geplanten Auslandsaufenthalte im Zwischenbericht aufzunehmen. Tragen Sie diese Personen mit Namen, bzw. mit **N. N.**, in die Spalten für den Namen der Einzelaufstellung ein.

Hinweise zum Zwischenbericht

Zum Abschlussbericht 2005/2006 gab es eine Reihe von Änderungen und neuen Daten, die erfasst werden mussten. Diese Datenerhebungen werden im Hochschuljahr 2006/2007 fortgeführt.

Der Zwischenbericht 2006/07 enthält keine Änderungen im Vergleich zum Abschlussbericht 2005/06. Trotzdem noch einige Anmerkungen.

Sollten Studierende ihren **Aufenthalt** im Laufe eines Hochschuljahres **aufteilen** und an zwei verschiedenen Gasthochschulen studieren, müssen die Monate und die Mobilitätzuschüsse **nicht mehr addiert** werden. Es können beide Aufenthalte eingetragen werden.

Mobilitätzuschüsse dürfen nur an Studierende/Dozenten vergeben werden, deren Gasthochschule über **eine gültige EUC** verfügt.

Eine Liste der Hochschulen mit einer gültigen EUC auf der Homepage der EAC Executive Agency (<http://eacea.cec.eu.int/static/en/erasmus/tools.html>)

Die Excel-Arbeitsmappe zum Zwischenbericht

Die Arbeitsmappe zum Zwischenbericht enthält 4 Registerblätter:

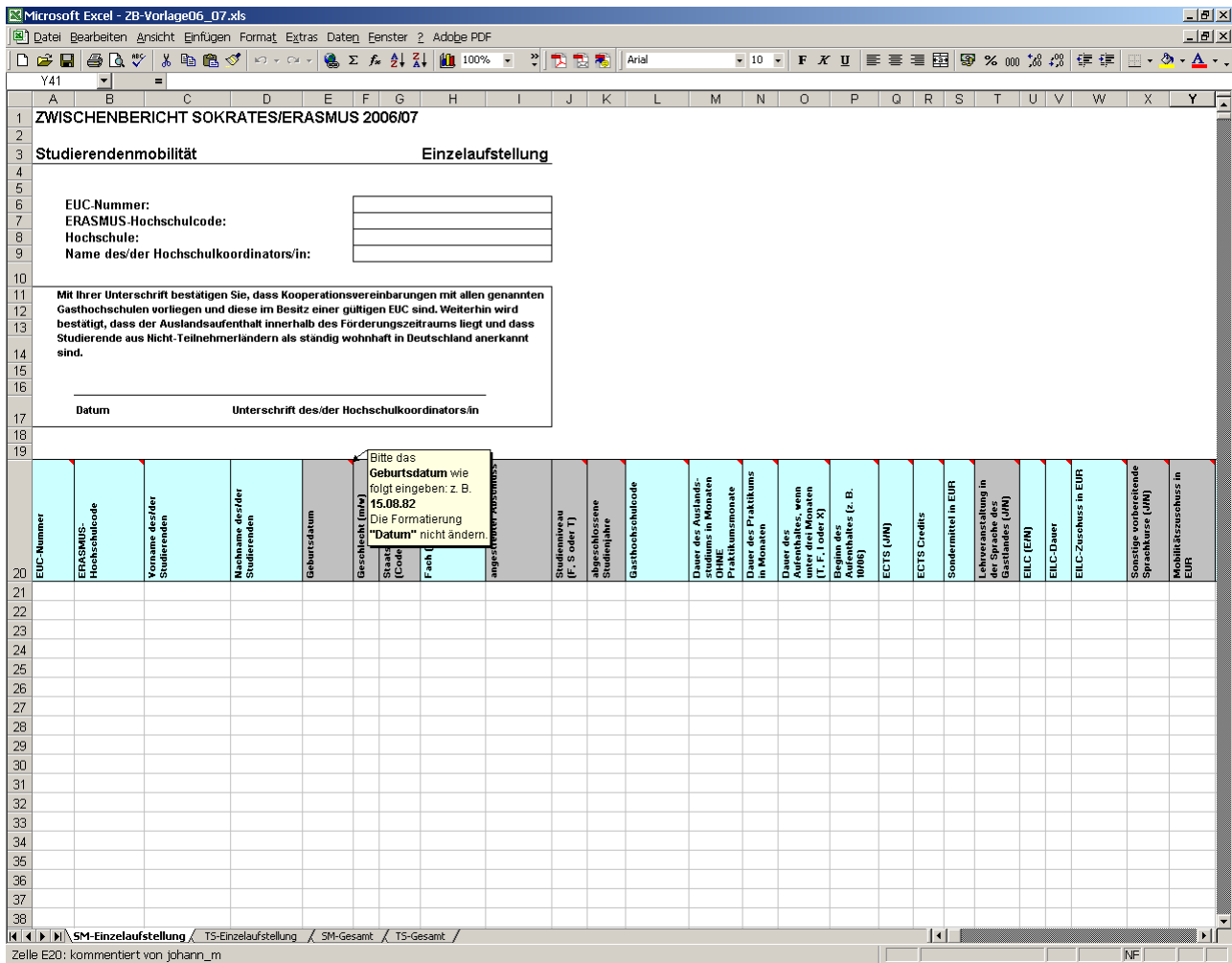
1. **SM-Einzelaufstellung:** Hier werden die Mobilitätsdaten der Studierenden eingetragen. Eine Anleitung hierzu finden Sie auf Seite 6.
2. **TS-Einzelaufstellung:** Hier werden die Mobilitätsdaten der Dozenten eingetragen. Eine Anleitung hierzu finden Sie auf Seite 9.
3. **SM-Gesamt:** Hier sind keine Eingaben erforderlich; die Werte werden automatisch ermittelt.
4. **TS-Gesamt:** Hier sind keine Eingaben erforderlich; die Werte werden automatisch ermittelt.

Die Registerblätter zu den Einzelaufstellungen

In den Registerblättern zu den jeweiligen Einzelaufstellungen erfolgen die Eingaben zur Mobilität der Studierenden und der Dozenten. Damit Sie im Registerblatt selbst über kleine Hilfen verfügen, haben wir Kommentare zu den einzelnen Spalten eingefügt. Diese erkennen Sie an einem kleinen roten Dreieck in der oberen rechten Zellenecke.

Sollten diese bei Ihnen nicht erscheinen, können Sie die Kommentare mit einer Einstellungsänderung in Excel sichtbar machen. Gehen Sie dabei folgendermaßen vor:

Klicken Sie in der Menüleiste auf **Extras**. Dann öffnet sich die dazugehörige Untermenüliste.



Wenn Sie jetzt mit dem Cursor auf der Zelle mit der kleinen roten Ecke verweilen, dann erscheint ein Kommentar mit Anmerkungen zum Ausfüllen der entsprechenden Zelle.

Alle nicht grau markierten Felder sind unbedingt auszufüllen!

Alle Zellen haben ein Format zugewiesen bekommen, welches Sie bitte nicht verändern! Sollten Probleme beim Ausfüllen der Spalten auftauchen, wenden Sie sich bitte an:

Frau Sandra Eiringhaus, 0228/882-413 (Hochschulen D AACHEN01 – D FRANKFU08)
 Frau Johanna Dobrzanski, 0228/882-327 (Hochschulen D FREIBER01 - D LUNEBUR01)
 Frau Stefanie Fleischer, 0228/882-561 (Hochschulen D MAGDEBU01 – D ZWICKAU01).

⇒ **Fach:** bitte benutzen Sie die Liste der **EU-Codes** für Fächer und Fachbereiche (Anhang 1). Bitte entscheiden Sie sich für **ein** Fach.

⇒ **angestrebter Abschluss:** bitte tragen Sie hier den angestrebten Abschluss (z. B. Diplom) des Studierenden ein.

⇒ **Studienniveau:** die Einteilung folgt der Bologna-Terminologie. Die bisherigen Abkürzungen **A** (= Grundstudium), **F** (= Hauptstudium) und **P** (= Promotion) werden durch die Kürzel **F** (= First cycle), **S** (= Second cycle) und **T** (= Third cycle) ersetzt. Inhaltlich steht **F** für die Bachelor-Ebene, **S** steht für die Master-Ebene und **T** steht für die Doktoratsebene. Bitte entscheiden Sie sich für **eine** Angabe.

⇒ **abgeschlossene Studienjahre:** hier nur ganze, abgeschlossene Studienjahre angeben (ggf. aufrunden).

⇒ **Gasthochschulcode:** dieser Code ist unbedingt folgendermaßen einzugeben: Nach einem **einstelligen** Länderkürzel (wie z. B. in **E** MADRID18) folgen unbedingt **zwei** Leerstellen. Nach einem **zweistelligen** Länderkürzel (wie z. B. in **CZ** PRAHA10) folgt nur **eine** Leerstelle. Nach einem **dreistelligen** Länderkürzel (wie z. B. in **IRLCORK01**) folgt **keine** Leerstelle. In allen drei Fällen wird **keine** Leerstelle zwischen Stadtkürzel und Ziffer gesetzt.

Sollten Studierende ihren **Aufenthalt während eines Hochschuljahres splitten** und somit an zwei verschiedenen Gasthochschulen studieren, können die Aufenthalte separat aufgeführt werden.

Bitte das Länderkürzel (siehe Anhang, ERASMUS Gasthochschulcode) nicht mit dem Zielländerkürzel (z. B. ES MADRID18 ist die **falsche** Bezeichnung für die Gasthochschule) verwechseln!

⇒ **Dauer des Auslandsstudiums in Monaten OHNE Praktikum:** hier wird die Dauer **abzüglich** der **Praktikumsmonate** eingetragen.
z. B.: Beträgt die Gesamtdauer des Aufenthaltes 12 Monate und wurden 3 Praktikumsmonate absolviert, wird bei Dauer des Aufenthaltes (12 Monate **minus** 3 Monate =) **9** Monate eingetragen. In der Gesamtübersicht ist eine Formel hinterlegt, die dann die Spalten „Dauer des Auslandsstudiums in Monaten OHNE Praktikumsmonate“ und „Dauer des Praktikums in Monaten“ addiert.

Als kleinste Einheit bitte die Woche (viertel Monat) angeben. Mögliche Einträge könnten sein:

- 0,25 – für einen viertel Monat
- 0,50 – für einen halben Monat
- 0,75 – für einen dreiviertel Monat
- 1,00 – ein kompletter Monat
- 1,25 – eineinviertel Monat, usw.

⇒ **Dauer des Praktikums in Monaten:** Voraussetzung für das Praktikum ist, dass mindestens drei Monate Studium an der Gasthochschule absolviert werden (dem Praktikum müssen entweder drei Monate Studium vorausgehen oder folgen). In studienfachbedingten Ausnahmefällen machen Sie dies bitte durch ein erklärendes Schreiben und eine Bemerkung in der Spalte „**Kommentar**“ deutlich.
Als kleinste Einheit bitte die Woche angeben (s. o.).

- ⇒ **Dauer des Aufenthaltes, wenn unter drei Monaten:** hier werden standardisierte Gründe für einen Aufenthalt unter drei Monaten angegeben. Bitte ein **T** (Semester unter drei Monaten, Trimester), **F** (für Abbruch aus familiären Gründen), **I** (für Abbruch wegen Krankheit) **oder X** (für andere Gründe) eintragen. Bitte entscheiden Sie sich gegebenenfalls für eine Angabe, ansonsten bleibt das Feld leer.
- ⇒ **Beginn des Auslandsaufenthaltes:** bitte geben Sie hier den Monat und das Jahr ein, z. B.: Beginn des Aufenthaltes ist der 15. Oktober 2006: eingetragen wird **10/06**.

Bitte halten Sie hier die Zellenformatierung „Text“ unbedingt ein!

- ⇒ **ECTS:** hier bitte nur **J** (für Ja) **oder N** (für Nein) eintragen.
- ⇒ **ECTS-Credits:** haben Sie im Feld **ECTS** ein **J** eingegeben, so müssen Sie hier die zu erreichenden Credits (Punkte), z. B. 40, eintragen.
- ⇒ **Sondermittel in EUR:** hier sind Mittel einzutragen, die auf Antrag bei der Nationalen Agentur für soziale Härtefälle, Studierende mit Kindern, Behinderung etc., bei Überschreitung des monatlichen Höchstfördersatzes von 500,- EUR gewährt wurden.
- ⇒ **Lehrveranstaltung in der Sprache des Gastlandes:** hier bitte nur **J** (für Ja) **oder N** (für Nein) eintragen.
- ⇒ **EILC:** hier **E** (für Teilnahme an EILC) **oder N** (für Nein) eintragen. Bitte entscheiden Sie sich für **einen** Wert.
- ⇒ **EILC-Dauer:** haben Sie in dem Feld **EILC** ein **E** eingegeben, dann tragen Sie hier bitte die Dauer des Sprachkurses in Monaten ein, die Sie jedoch in Wochen angeben, z. B. 0,25 (= eine Woche, vgl. S. 7).
- ⇒ **EILC-Zuschuss in EUR:** haben Sie in dem Feld **EILC** ein **E** eingegeben, dann hier bitte den Gesamtzuschuss für den Sprachkurs in EUR angeben.
- ⇒ **Sonstiger vorbereitender Sprachkurs:** **J** (für Ja) **oder N** (für Nein) eintragen.
- ⇒ **Mobilitätzuschuss in EUR:** Summe des Mobilitätzuschusses **inklusive** des EILC-Zuschusses **und** den Sondermitteln.
- ⇒ **ERASMUS Mundus Studierender:** **J** (für Ja) **oder N** (für Nein) eintragen.
- ⇒ **Zweiter Erasmus Mobilitätzuschuss:** haben Sie im Feld **ERASMUS Mundus Studierender** ein **J** eingegeben, dann auch hier ein **J** (für Ja) eingeben, sonst **N** (für Nein) eintragen.
- ⇒ **Kommentar:** diese Spalte ist für Kommentare wie zum Beispiel „Sondermittel wegen sozialer Härte“, „Sondermittel wegen Behinderung“, bzw. „ständiger Wohnsitz“ etc. gedacht.

Das Registerblatt TS-Einzelaufstellung

Microsoft Excel - ZB-Vorlage06_07.xls

1 ZWISCHENBERICHT SOKRATES/ERASMUS 2006/07

2

3 Dozentenmobilität Einzelaufstellung

4

5

6 EUC-Nummer: 0

7 ERASMUS-Hochschulcode: 0

8 Hochschule: 0

9 Name des/der Hochschulkoordinators/in: 0

10

11 Mit der Unterschrift wird bestätigt, dass Kooperationsvereinbarungen mit allen genannten Gasthochschulen vorliegen und diese im Besitz einer gültigen EUC sind. Weiterhin wird bestätigt, dass der Auslandsaufenthalt innerhalb des Förderungszeitraums liegt und dass Dozenten aus Nicht-Teilnehmerländern als ständig wohnhaft in Deutschland anerkannt sind.

12

13

14

15

16

17 Datum Unterschrift des/der Hochschulkoordinators/in

18

19

20	EUC-Nummer	ERASMUS-Hochschulcode	Vorname des/der Dozent/in	Nachname des/der Dozent/in	Alter	Geschlecht (m/w)	Staatsangehörigkeit (Code)	Lehrfach an der Gasthochschule (Code)	Dauer der bisherigen Dozententätigkeit (S, J)	Gasthochschulcode	Lehrfach an der Gasthochschule (Code)	Dauer des Lehraufenthaltes in Tagen	Anzahl der Unterrichtsstunden	Beginn des Aufenthaltes (z. B. 01.09.08)	Lehrniveau (F, S oder T)	Unterrichtssprache (z. B. EN für Englisch)	Sondermittel in EUR	EILC (FIN)	EILC-Dauer	EILC-Zuschuss in EUR	Sonstige vorbereitende Sprachkurse (J/N)	Mobilitätzuschuss in EUR	Kommentar	
21																								
22																								
23																								
24																								
25																								
26																								
27																								
28																								
29																								
30																								
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								
36																								
37																								
38																								
39																								

Eingabefelder der Dozentendaten

- ⇒ **EUC-Nummer:** hier tragen Sie bitte den ersten Teil Ihrer EUC-Nummer (z. B. 29901) ein.
- ⇒ **ERASMUS-Hochschulcode:** bitte tragen Sie hier den ERASMUS-Code (z. B. D BONN01) Ihrer Hochschule ein.
- ⇒ **Vorname, bzw. Nachname des/der Dozent/in:** bei mehreren Lehraufträgen wird der/die Dozent/in mehrmals aufgeführt. Im Zwischenbericht ist die Angabe von N. N. möglich.
- ⇒ **Alter:** geben Sie bitte das Alter des/der Dozent/in ein.
- ⇒ **Geschlecht:** bitte verwenden Sie die angegebenen Kürzel.
- ⇒ **Staatsangehörigkeit:** bitte benutzen Sie die **ISO Country Codes** (Anhang 1). Bitte geben Sie nur **eine** Staatsangehörigkeit an.

⇒ **Lehrfach an der Heimathochschule:** bitte benutzen Sie die Liste der **EU-Codes** für Fächer und Fachbereiche (Anhang 1). Bitte entscheiden Sie sich für **ein** Fach.

⇒ **Dauer der bisherigen Dozententätigkeit:** bitte tragen Sie die gesamte Dauer ein, unabhängig davon, an welcher Hochschule sie stattgefunden hat.

Hier die Einteilung: **J** (für Junior) **0 bis 5 Jahre**
 I (Intermediate) **6 bis 10 Jahre**
 S (Senior) **> 10 Jahre**

⇒ **Gasthochschulcode:** dieser Code ist unbedingt in dem folgenden, vorgegebenen Format einzugeben:

Nach einem **einstelligen** Länderkürzel (wie z. B. in **E** MADRID18) folgen dem Länderkürzel unbedingt **zwei** Leerzeichen. Nach einem **zweistelligen** Länderkürzel (wie z. B. in **CZ** PRAHA10) folgt dem Länderkürzel nur **eine** Leerstelle. Nach einem **dreistelligen** Länderkürzel (wie z. B. in **IRLCORK01**) folgt keine Leerstelle. In allen drei Fällen wird **keine** Leerstelle zwischen Stadtkürzel und Ziffer gesetzt.

Bitte das Länderkürzel (siehe Anhang, ERASMUS Gasthochschulcode) nicht mit dem Ziellandkürzel (z. B. ES MADRID18 ist die **falsche** Bezeichnung für die Gasthochschule!) verwechseln.

⇒ **Lehrfach an der Gasthochschule:** bitte benutzen Sie die Liste der **EU-Codes** für Fächer und Fachbereiche (Anhang 1). Bitte entscheiden Sie sich für **ein** Fach.

⇒ **Dauer des Lehraufenthaltes in Tagen:** bitte tragen Sie hier die Gesamtdauer des Lehraufenthaltes (inklusive An- und Abreisetag) in Tagen ein.

⇒ **Anzahl der Unterrichtsstunden:** bitte geben Sie hier an, wie viele Stunden gelehrt worden sind. Die Mindestvoraussetzung liegt bei 5 Tagen und/oder 8 Stunden Lehrdeputat.

⇒ **Beginn des Aufenthaltes:** bitte geben Sie hier den Tag, Monat und das Jahr an, z. B. tragen Sie für den 15. Oktober 2006 bitte **15.10.06** ein.

Bitte halten Sie die Zellenformatierung „Datum“ unbedingt ein!

⇒ **Lehrniveau:** dieser Wert bezieht sich auf das überwiegende Unterrichtsniveau der Dozenten/innen. Die Einteilung folgt der Bologna-Terminologie. Die bisherigen Abkürzungen **A** (= Grundstudium), **F** (= Hauptstudium) und **P** (= Promotion) werden durch die Kürzel **F** (= First cycle), **S** (= Second cycle) und **T** (= Third cycle) ersetzt. Inhaltlich steht **F** für die Bachelor-Ebene, **S** steht für die Master-Ebene und **T** steht für die Doktoratsebene. Bitte entscheiden Sie sich für **eine** Angabe.

⇒ **Unterrichtssprache:** bitte benutzen Sie die Kürzel aus der Liste der **Sprachcodes**, die im Anhang 1 beigefügt sind. Bitte entscheiden Sie sich für **einen** Code.

⇒ **Sondermittel in EUR:** hier sind Mittel einzutragen, die auf Antrag bei der Nationalen Agentur für Dozenten mit Behinderung oder bei Überschreitung des wöchentlichen Höchstfördersatzes von 800,- EUR bzw. des Gesamthöchstfördersatzes von 2.000,- EUR gewährt wurden.

- ⇒ **EILC:** hier **E** (für Teilnahme an EILC) **oder N** (für Nein) eintragen. Bitte entscheiden Sie sich für **einen** Wert.
- ⇒ **EILC-Dauer:** haben Sie in dem Feld **EILC** ein **E** eingegeben, dann tragen Sie hier bitte die Dauer des Sprachkurses in Monaten ein, die Sie jedoch in Wochen angeben, z. B. 0,25 (= eine Woche, vgl. S. 8).
- ⇒ **EILC-Zuschuss in EUR:** haben Sie in dem Feld **EILC** ein **E** eingegeben, dann hier bitte den Zuschuss für den Sprachkurs in EUR angeben.
- ⇒ **Sonstiger vorbereitender Sprachkurs: J** (für Ja) **oder N** (für Nein) eintragen.
- ⇒ **Mobilitätzuschuss in EUR:** Summe des Mobilitätzuschusses **inklusive** des EILC-Zuschusses **und** den Sondermitteln.
- ⇒ **Kommentar:** diese Spalte ist für Kommentare wie zum Beispiel „Sondermittel wegen Behinderung“, bzw. „ständiger Wohnsitz“ etc. gedacht.

⇒ Die Registerblätter Gesamt

Die Daten aus den Registerblättern der jeweiligen Einzelaufstellungen werden automatisch auf die Registerblätter Gesamt übertragen. Diese wurden mit einem Schutz versehen, damit die hinterlegten Rechenformeln eine automatische Addition ermöglichen.

Das Registerblatt SM-Gesamt

Zwischenbericht Sokrates/Erasmus 2006/07

Studierendenmobilität **Gesamtübersicht**

EUC-Nummer: 0
 ERASMUS-Hochschulcode: 0
 Name der Hochschule: 0
 Name des/der Hochschulkoordinators/in: 0

Fach (Code)	Fachbezeichnung	Anzahl der geforderten Studierenden	Gesamtanzahl der Fördermonate	Gesamtbetrag der ausbezahlten Stipendien (EUR)
01	AGRARWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
02	ARCHITEKTUR, STADT- UND REGIONALPLANUNG	0	0	0,00
03	KUNST UND GESTALTUNG	0	0	0,00
04	BETRIEBSWIRTSCHAFT, UNTERNEHMENSFUHRUNG	0	0	0,00
05	ERZIEHUNGSWESSEN, LEHRERAUSBILDUNG	0	0	0,00
06	INGENIEURWISSENSCHAFTEN, TECHNIK	0	0	0,00
07	GEOGRAPHIE, GEOLOGIE	0	0	0,00
08	GEISTESWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
09	SPRACHEN UND PHILOGIEN	0	0	0,00
10	RECHTSWISSENSCHAFT	0	0	0,00
11	MATHEMATIK, INFORMATIK	0	0	0,00
12	MEDIZINWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
13	NATURWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
14	SOZIALWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
15	KOMMUNIKATIONS- UND INFORMATIONSWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
16	SONSTIGE STUDIENBEREICHE	0	0	0,00
Gesamt:		0	0	0,00

Navigation: SM-Einzelaufstellung / TS-Einzelaufstellung / **SM-Gesamt** / TS-Gesamt

Das Registerblatt TS-Gesamt

Microsoft Excel - ZB-Vorlage06_07.xls

File Edit View Insert Format Tools Data Window Help Adobe PDF

P46

1 ZWISCHENBERICHT SOKRATES/ERASMUS 2006/07

2

3 Dozentenmobilität Gesamtübersicht

4

5

6 EUC-Nummer: 0

7 ERASMUS-Hochschulcode: 0

8 Name der Hochschule: 0

9 Name des/der Hochschulkoordinators/in: 0

10

11

Fach (Code)	Fachbezeichnung	Anzahl der geförderten Lehraufträge	Gesamtanzahl der Fördertage	Gesamtbetrag der ausbezahlten Zuschüsse (EUR)
01	AGRARWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
02	ARCHITEKTUR, STADT- UND REGIONALPLANUNG	0	0	0,00
03	KUNST UND GESTALTUNG	0	0	0,00
04	BETRIEBSWIRTSCHAFT, UNTERNEHMENSFUHRUNG	0	0	0,00
05	ERZIEHUNGSWESEN, LEHRERAUSBILDUNG	0	0	0,00
06	INGENIEURWISSENSCHAFTEN, TECHNIK	0	0	0,00
07	GEOGRAPHIE, GEOLOGIE	0	0	0,00
08	GEISTESWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
09	SPRACHEN UND PHILOGGIEN	0	0	0,00
10	RECHTSWISSENSCHAFT	0	0	0,00
11	MATHEMATIK, INFORMATIK	0	0	0,00
12	MEDIZINWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
13	NATURWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
14	SOZIALWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
15	KOMMUNIKATIONS- UND INFORMATIONSWISSENSCHAFTEN	0	0	0,00
16	SONSTIGE STUDIENBEREICHE	0	0	0,00
Gesamt:		0	0	0,00

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

SM-Einzelaufstellung / TS-Einzelaufstellung / SM-Gesamt / **TS-Gesamt**

Bereit

Fertigstellung des Zwischenberichtes

Nach der Fertigstellung des Zwischenberichtes gehen Sie wie folgt vor:

1. Drucken Sie bitte folgende Registerblätter aus und schicken diese unterzeichnet an den DAAD:
 - SM-Einzelaufstellung
 - SM-Gesamt
 - TS-Einzelaufstellung
 - TS-Gesamt

Die Seiten der jeweiligen Gesamtübersichten sind bereits vorformatiert. Bei den jeweiligen Einzelaufstellungen kann es jedoch zu Problemen kommen, z. B. wenn der Ausdruck nicht auf eine Seite passt.

Gehen Sie dann wie folgt vor:

- Datei öffnen
- Menü-Leiste **Datei > Seite einrichten**
- Registerblatt „**Papierformat**“ > **Skalierung** Prozentangabe manuell verändern
- Bestätigen mit **OK** oder mit der Enter-Taste

2. Der/die Hochschulkoordinator/in unterschreibt den Zwischenbericht (auf der jeweiligen Einzelaufstellung).
3. Bitte speichern Sie die Excel-Arbeitsmappe (Version 97 oder 2000) auf CD-Rom unter „ZB0607Hochschulcode*“

***hier tragen Sie bitte Ihren Hochschulcode ein z. B. „ZB0607MUNSTER01“**

4. Bitte senden Sie den unterschriebenen Zwischenbericht zusammen mit der CD-Rom an die jeweilig für Ihre Hochschule zuständige Sachbearbeiterin im DAAD:

Frau Sandra Eiringhaus, 0228/882-413 (Hochschulen D AACHEN01 – D FRANKFU08)
Frau Johanna Dobrzanski, 0228/882-327 (Hochschulen D FREIBER01 – D LUNEBUR01)
Frau Stefanie Fleischer, 0228/882-561 (Hochschulen D MAGDEBU01 – D ZWICKAU01)

z. B.
Deutscher Akademischer Austauschdienst (DAAD)
Referat 331 – SOKRATES/ERASMUS
Frau Sandra Eiringhaus
Kennedyallee 50

53175 Bonn

Sollten Sie technische Probleme haben, so wenden Sie sich bitte an
Frau Marie Johann, 0228/882-559
Email: edv.eu@daad.de

Anhang 1: Codelisten

Abkürzungen für die Sprachen			
BG	bulgarisch	LT	litauisch
CS	tschechisch	LV	lettisch
DA	dänisch	MT	maltesisch
DE	deutsch	NL	niederländisch
EL	griechisch	NO	norwegisch
EN	englisch	PL	polnisch
ES	spanisch	PT	portugiesisch
ET	estnisch	RO	rumänisch
FI	finnisch	SK	slowakisch
FR	französisch	SL	slowenisch
GA	irisch	SV	schwedisch
HU	ungarisch	TR	türkisch
IS	isländisch	XX	Sonstige
IT	italienisch		

ERASMUS-Gasthochschulcode	ISO-Code für die Staatsangehörigkeit	Land
A	AT	Österreich
B	BE	Belgien
BG	BG	Bulgarien
CY	CY	Zypern
CZ	CZ	Tschechische Republik
D	DE	Deutschland
DK	DK	Dänemark
EE	EE	Estland
E	ES	Spanien
SF	FI	Finnland
F	FR	Frankreich
G	GR	Griechenland
HU	HU	Ungarn
IRL	IE	Irland
IS	IS	Island
I	IT	Italien
FL	LI	Liechtenstein
LT	LT	Litauen
LUX	LU	Luxemburg
LV	LV	Lettland
MT	MT	Malta
NL	NL	Niederlande
N	NO	Norwegen
PL	PL	Polen
P	PT	Portugal
RO	RO	Rumänien
S	SE	Schweden
SI	SI	Slowenien
SK	SK	Slowakei
TR	TR	Türkei
UK	UK	Großbritannien
	XX	Sonstige

Anhang 2: Fächerschlüssel

Schlüssel der Fächer und Fachbereiche

01	AGRARWISSENSCHAFTEN	06.7	Werkstoffkunde	12	MEDIZINWISSENSCHAFTEN
01.0	Agrarwissenschaften	06.8	Luftfahrttechnik	12.0	Medizinwissenschaften
01.1	Landwirtschaft	06.9	Sonstige ingenieurwissenschaftliche und technische Bereiche	12.1	Medizin
01.2	Agrarökonomie			12.2	Psychiatrie und klinische Psychologie
01.3	Lebensmittelwissenschaft und Technologie	07	GEOGRAPHIE, GEOLOGIE	12.3	Zahnmedizin
01.4	Gartenbau	07.0	Geographie, Geologie	12.4	Tiermedizin
01.5	Fischereiwirtschaft	07.1	Geographie	12.5	Pharmakologie/Pharmazie
01.6	Forstwirtschaft	07.2	Umweltwissenschaften, Ökologie	12.6	Krankenpflege, Geburtshilfe, Physiotherapie
01.7	Viehwirtschaft	07.3	Geologie	12.7	Öffentliches Gesundheitswesen
01.8	Tropische/Subtropische Landwirtschaft	07.4	Boden- und Wasserkunde	12.8	Medizintechnologie
01.9	Sonstige Agrarwissenschaften	07.6	Geodäsie, Kartographie, Telemetrie	12.9	Sonstige Bereiche der Medizinwissenschaften
		07.7	Meteorologie		
		07.9	Sonstige Bereiche der Geographie und Geologie		
02	ARCHITEKTUR, STADT- UND REGIONALPLANUNG	08	GEISTESWISSENSCHAFTEN	13	NATURWISSENSCHAFTEN
02.0	Architektur, Stadt- und Regionalplanung	08.0	Geisteswissenschaften	13.0	Naturwissenschaften
02.1	Architektur	08.1	Philosophie	13.1	Biologie
02.2	Innenarchitektur	08.2	Theologie	13.2	Physik
02.3	Stadtplanung	08.3	Geschichte	13.3	Chemie
02.4	Regionalplanung	08.4	Archäologie	13.4	Mikrobiologie, Biotechnologie
02.5	Landschaftsarchitektur	08.9	Sonstige Geisteswissenschaften	13.5	Kern- und Energiephysik
02.6	Transport- und Verkehrswissenschaften			13.6	Biochemie
02.9	Sonstige Bereiche der Architektur, Stadt- und Regionalplanung	09	SPRACHEN UND PHILOLOGIEN	13.7	Astronomie, Astrophysik
		09.0	Sprachen und Philologien	13.8	Ozeanographie
		09.1	Moderne EU-Sprachen	13.9	Sonstige Naturwissenschaften
		09.2	Allgemeine und vergleichende Literaturwissenschaft		
03	KUNST UND GESTALTUNG	09.3	Sprachwissenschaft	14	SOZIALWISSENSCHAFTEN
03.0	Kunst und Gestaltung	09.4	Übersetzen, Dolmetschen	14.0	Sozialwissenschaften
03.1	Bildende Künste (Malerei, Bildhauerei, Graphik)	09.5	Klassische Philologie	14.1	Politikwissenschaft
03.2	Musik und Musikwissenschaft	09.6	Nicht-EU-Sprachen	14.2	Soziologie
03.3	Darstellende Künste	09.8	Seltener gesprochene und unterrichtete Sprachen	14.3	Wirtschaftswissenschaft
03.4	Photographie, Kinematographie	09.9	Sonstige Sprachen und Philologien	14.4	Psychologie und Verhaltenswissenschaft
03.5	Gestaltung (Graphisches Design, Industriedesign, Mode, Textildesign)			14.5	Sozialarbeit
03.6	Kunstgeschichte	10	RECHTSWISSENSCHAFT	14.6	Internationale Beziehungen, Europastudien, bereichsübergreifende Studien
03.9	Sonstige Bereiche von Kunst und Gestaltung	10.0	Rechtswissenschaft	14.7	Anthropologie
		10.1	Vergleichende Rechtswissenschaft, Recht in Verbindung mit Sprachen	14.8	Entwicklungsstudien
		10.2	Internationales Recht	14.9	Sonstige Sozialwissenschaften
04	BETRIEBSWIRTSCHAFT, UNTERNEHMENSFÜHRUNG	10.3	Zivilrecht	15	KOMMUNIKATIONS- UND INFORMATIONSWISSENSCHAFTEN
04.0	Betriebswirtschaft, Unternehmensführung	10.4	Strafrecht, Kriminologie	15.0	Kommunikations- und Informationswissenschaften
04.1	Betriebswirtschaft in Verbindung mit Sprachen	10.5	Verfassungsrecht und öffentliches Recht	15.1	Journalismus
04.2	Betriebswirtschaft in Verbindung mit Technologie	10.6	Verwaltungsrecht	15.2	Rundfunk und Fernsehen
04.3	Buchführung, Finanzverwaltung	10.7	Recht der Europäischen Union	15.3	Öffentlichkeitsarbeit, Medien, Werbung
04.4	Touristik, Gastronomie, Hotelgewerbe	10.9	Sonstige Bereiche des Rechtswissenschaft	15.4	Bibliothekswissenschaft
04.5	Tarifwesen und Personalverwaltung	11	MATHEMATIK, INFORMATIK	15.5	Dokumentation, Archivwesen
04.6	Sekretariatswesen	11.0	Mathematik, Informatik	15.6	Museumswissenschaft, Kulturgutpflege
04.7	Marketing und Vertriebswesen	11.1	Mathematik	15.9	Sonstige Bereiche der Kommunikations- und Informationswissenschaften
04.9	Sonstige Bereiche der Betriebswirtschaft und Unternehmensführung	11.2	Statistik		
		11.3	Informatik, Computerwissenschaft		
		11.4	Künstliche Intelligenz		
		11.5	Versicherungsstatistik		
		11.9	Sonstige Bereiche der Mathematik und Informatik		
05	ERZIEHUNGSWESEN, LEHRERAUSBILDUNG	16	SONSTIGE STUDIENBEREICHE	16.0	Sonstige Studienbereiche
05.0	Erziehungswesen, Lehrerbildung	16.1	Leibeseziehung, Sportwissenschaft	16.2	Freizeitwissenschaft
05.1	Lehrerbildung	16.2	Freizeitwissenschaft	16.3	Hauswirtschaft und Ernährungswissenschaft
05.2	Grundschule	16.4	Schiffahrtskunde, Navigationswesen	16.9	Sonstige Fachbereich
05.3	Weiterführende Schulen				
05.4	Berufs- und Fachausbildung				
05.5	Erwachsenenbildung				
05.6	Sonderpädagogik				
05.7	Erziehungswissenschaft, Vergleichende Erziehungswissenschaft				
05.8	Pädagogische Psychologie				
05.9	Sonstige Bereiche des Erziehungswesens und der Lehrerbildung				
06	INGENIEURWISSENSCHAFTEN, TECHNIK				
06.0	Ingenieurwissenschaften, Technik				
06.1	Maschinenbau				
06.2	Elektrotechnik				
06.3	Chemische Verfahrenstechnik				
06.4	Bauingenieurwesen				
06.5	Elektronik, Fernmeldetechnik				
06.6	Fertigungstechnik (CAD, CAM, CAE)				

